

**FORMULIR LAMARAN CALON MAHASISWA
PROGRAM MAGISTER/DOKTOR
2017/2018**



**PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**

Jl. Yos Sudarso Kampus UPR
Telepon/Fax.: (0536) 3230789
Email:pascasarjanaunpar@yahoo.co.id
Palangka Raya 73112

**PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
2017/2018**

PELAMARAN REGULER DIBUKA 6 Maret s.d. 3 Juni 2017

SYARAT DAN KELENGKAPAN LAMARAN

1. Bagi pelamar yang sudah bekerja, lamaran harus dilengkapi dengan surat tugas belajar atau izin belajar sesuai dengan ketentuan instansi yang bersangkutan.
2. Biaya administrasi pelamaran Rp 750.000 (tujuh ratus lima puluh ribu rupiah)
3. Biaya TPA Rp. 500.000 (lima ratus ribu rupiah)
4. Semua butir isian dalam lamaran harus diisi lengkap dan jelas dengan huruf balok.
5. Formulir lamaran dan lampiran-lampirannya harus secara lengkap dan disertai biaya administrasi pelamaran ditujukan kepada :

**Direktur Program Pascasarjana
Universitas Palangka Raya
Jalan Yos Sudarso Tunjung Nyaho
Palangka Raya 73112**

LAMPIRAN FORMULIR LAMARAN

1. Fotokopi ijazah Sarjana yang dilegalisir oleh PTN asal dan yang berasal dari PTS terakreditasi juga dilegalisir oleh Kopertis wilayah yang bersangkutan. Bagi ijazah luar negeri harus sudah memperoleh penyesuaian dari DIKTI.
2. Fotokopi transkrip prestasi akademik Program Sarjana yang dilegalisir.
3. Rekomendasi akademik dari **dua** orang dosen senior dalam amplop tertutup.
4. Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah.
5. Surat kesanggupan di atas materai untuk membayar biaya pendidikan selama pendidikan, bagi pelamar tanpa sponsor.

PROGRAM MAGISTER (S2)/DOKTOR (S3) SESUAI BIDANG ILMU PENYELENGGARA PPs

- | | |
|--|---|
| 1. Ilmu Manajemen, dengan konsentrasi:
(a) Manajemen Pemasaran
(b) Manajemen Sumberdaya Manusia
(c) Manajemen Keuangan Sektor Publik
(d) Manajemen Strategik | |
| 2. Ilmu Pengelolaan Sumberdaya Alam dan Lingkungan dengan konsentrasi:
(a) Pengelolaan Sumberdaya Lahan dan Tanaman
(c) Pengelolaan Sumberdaya Perairan | (b) Pengelolaan Sumberdaya Hutan
(d) Pengelolaan Sumberdaya Sosial dan Ekonomi, SDA dan Lingkungan |
| 3. Ilmu Pendidikan Luar Sekolah | 8. Ilmu Ekonomi
(a). Perencanaan dan Pembangunan Daerah
(b). Ekonomi Keuangan Daerah |
| 4. Ilmu Pendidikan Bahasa Inggris | 9. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial |
| 5. Pendidikan Kimia | 10. Pendidikan Ekonomi |
| 6. Pendidikan Biologi | 11. Pendidikan Dasar |
| 7. Ilmu Hukum | 12. Ilmu Lingkungan (S3) |

Catatan : - Semua pelamar wajib mengikuti Tes Potensi Akademik (TPA) dan wawancara yang akan dilaksanakan di Palangka Raya dan jadwalnya ditentukan kemudian
- Biaya yang sudah dibayarkan tidak dapat diambil kembali.

FORMULIR LAMARAN INI DAPAT DIPERBANYAK/ FOTOKOPI

**PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
2017/2018**

I. DATA UTAMA PELAMAR/CALON MAHASISWA

(Ditulis harap menggunakan huruf balok dengan tinta hitam & isikan tanda X pada kotak yang sesuai)

<p><i>Tempelkan pasfoto hitam putih ukuran 4 cm x 6 cm (difoto dalam waktu 6 bulan terakhir)</i></p>	1. No.lamaran (diisi oleh panitia)
	2. Program Pascasarjana
	(a) Program Magister Sains Manajemen <input type="checkbox"/> (b) Program Magister Pengelolaan Sumberdaya Alam dan Lingkungan <input type="checkbox"/> (c) Program Magister Pendidikan Luar Sekolah <input type="checkbox"/> (d) Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris <input type="checkbox"/> (e) Program Magister Pendidikan Kimia <input type="checkbox"/> (f) Program Magister Pendidikan Biologi <input type="checkbox"/> (g) Program Magister Ilmu Hukum <input type="checkbox"/> (h) Program Magister Ilmu Ekonomi <input type="checkbox"/> (i) Program Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial <input type="checkbox"/> (j) Program Magister Pendidikan Ekonomi <input type="checkbox"/> (k) Program Magister Pendidikan Dasar <input type="checkbox"/> (l) Program Doktor Ilmu Lingkungan <input type="checkbox"/>
	3. Sumber Biaya :
	(a) BPPDN (Beasiswa Pendidikan Pascasajana Dalam Negeri)* <input type="checkbox"/> (b) Non-BPPDN : <input type="checkbox"/>
4. Nama lengkap (sesuai dengan KARPEG/KTP) :	
5. N I P / Nomor Pegawai Yayasan/NIDN **:	
6. Ijazah Perguruan tinggi yang sudah diperoleh	
♦ Nama PT (jangan disingkat) : ♦ Fakultas : ♦ Jurusan : ♦ Program Studi : ♦ Tahun s/d	
7. Instansi Asal (PTN/PTS/Instansi Lain) Tempat Bekerja	
(a) Nama PT/ Instansi :	
(b) Kopertis (khusus PTS) :	
(c) Fakultas :	
(d) Jurusan :	
(e) Belum/Tidak Bekerja :	

* BPPDN :

- 1) Formulir lamaran BPPDN dapat diperoleh dari Perguruan Tinggi Penyelenggara, Perguruan Tinggi Pengirim/Kopertis.
- 2) Diberikan kepada dosen PTN/ PTS (Dosen PNS diperbantukan, Dosen Tetap Yayasan yang telah mempunyai NIP/NIDN Yayasan serta telah memenuhi angka kredit jabatan akademik dosen minimal Asisten Ahli 100).
- 3) Formulir lamaran BPPDN bagi pelamar dosen PTS harus diketahui/ disetujui oleh kopertis setempat.
- 4) Diberikan kepada mahasiswa program reguler.

** Lampirkan SK Pengangkatan sebagai Dosen PTN/ PTS. Khusus untuk dosen PTS diketahui/ disetujui . oleh kopertis setempat.

II. RIWAYAT HIDUP, PENDIDIKAN, PEKERJAAN CALON MAHASISWA

Riwayat Hidup

Nama Lengkap :
Tanggal lahir/Umur :
Tempat lahir :
Jenis Kelamin :
Golongan Darah :
Agama :
Status perkawinan :
Alamat rumah :
Jalan : RT : RW
Kelurahan/Desa :
Kecamatan :
Kabupaten/Kodya :
Propinsi :
Telepon :

Pendidikan :

a. Pendidikan Sarjana (S1)

Universitas : (dalam negeri/luar negeri)
Institut : (dalam negeri/luar negeri)
Sekolah Tinggi : (dalam negeri/luar negeri)
Bidang ilmu/jurusan :, tahun masuk (.....) tahun lulus (.....)

b. Pendidikan Sarjana (S2)

Universitas : (dalam negeri/luar negeri)
Institut : (dalam negeri/luar negeri)
Sekolah Tinggi : (dalam negeri/luar negeri)
Bidang ilmu/jurusan :, tahun masuk (.....) tahun lulus (.....)

c. **Pekerjaan (isi menurut pendidikan program magister**

Menjabat/jabatan struktural sebagai :
Alamat Kantor :
Kota Propinsi :
Kode Pos : Nomor Telepon :
Faks: E-mail :

Yang Menyatakan,

(.....)

III. PERNYATAAN PELAMAR/CALON MAHASISWA

Yang bertanda tangan di bawah ini (nama pelamar) :

.....
dengan diketahui dan seizin atasan atau pimpinan perguruan tinggi asal, saya menyatakan bahwa :

- (a) semua keterangan yang saya berikan dalam formulir ini dan lampirannya benar;
- (b) apabila diantara hal-hal yang saya sampaikan terbukti ada yang tidak benar, saya akan menerima semua sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku;
- (c) saya bersedia mengikuti tes khusus, sesuai ketentuan yang berlaku pada Program Pascasarjana Unpar.
- (d) apabila lamaran ini diterima, saya akan mentaati semua ketentuan yang berlaku dan bersedia menerima sanksi akademik pemutusan studi, apabila saya tidak melaksanakan ketentuan/peraturan yang berlaku di Universitas Palangka Raya;
- (e) apabila lamaran ini diterima, saya bersedia mengikuti program pendidikan mulai waktu yang ditetapkan sesuai dengan surat panggilan;
- (f) saya menerima putusan dalam Program Studi/Bidang Ilmu dan Bidang Kajian Utama/Minat yang ditetapkan walaupun tidak sama dengan yang dipilih menurut permohonan saya;
- (g) tidak sedang menerima Beasiswa manapun *)
- (h) apabila diterima sebagai peserta BPPDN, saya tidak akan mengajukan Beasiswa ke instansi lainnya*)

Mengetahui/Menyetujui :

Dekan Fakultas/Pimpinan Satuan Kerja Instansi

(tempat dan tanggal)

Tempelkan materai Rp. 6.000,00

Tanda tangan Pelamar/Calon Mahasiswa
(di atas materai)

.....
(nama lengkap)

.....
(nama lengkap)

Ket. : *) Bagi Pelamar BPPDN

IV. PERNYATAAN DUKUNGAN PIMPINAN SATUAN KERJA PELAMAR

Jika lamaran ini diterima kami akan membantu ke arah berhasilnya mahasiswa Pascasarjana ini dan yang bersangkutan akan kami tugas belajarkan/izinkan belajar.

.....
(tempat dan tanggal)

Rektor PT/Pimpinan Instansi

.....
(nama lengkap)

**PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
2017/2018**

V. SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN BIAYA

Yang bertanda tangan dibawah ini saya :

Nama :

Nip :

Tempat /tgl lahir :

Alamat :

.....No. Tel.

Jabatan :

Alamat instansi :

.....No. Tel.

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Sanggup membayar biaya Penyelenggaraan Pendidikan (SPP) per semester.
2. Sanggup membayar biaya Penunjang Fasilitas Pendidikan (SPFP) pada saat Registrasi semester pertama.
3. Sanggup membayar biaya kegiatan Matrikulasi sebesar Rp. 2.000.000 (dua juta rupiah) pada saat daftar ulang (selambat-lambatnya satu minggu setelah pengumuman penerimaan mahasiswa baru).
4. Sanggup membayar biaya kegiatan Orientasi Pendidikan (Ordik) Program Pascasarjana Universitas Palangka Raya sebesar Rp. 500.000 (lima ratus ribu rupiah).
5. Sanggup membayar biaya Buku Panduan Program Pascasarjana Universitas Palangka Raya sebesar Rp. 300.000 (tiga ratus ribu rupiah).
6. Sanggup membayar biaya Registrasi di BAAKPSI Universitas Palangka Raya

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

....., 20....

Hormat saya,
Pemohon

Tanda tangan,

Materai
Rp. 6.000,-

(.....)

* Coret yang tidak perlu.

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
PROGRAM PASCASARJANA**

VI. REKOMENDASI AKADEMIK UNTUK PROGRAM MAGISTER/DOKTOR

1. Nama Pelamar :

2. Program Magister/Doktor :

3. Lama Waktu Pelamar Dikenal :

(a) sebagai bawahan

--	--

--	--

 tahun bulan

(b) sebagai mahasiswa

--	--

--	--

 tahun bulan

(c) sebagai kolega

--	--

--	--

 tahun bulan

4. Kualifikasi Akademik

(a) Hal-hal yang dianggap kuat

.....
.....
.....

(b) Hal-hal yang dianggap lemah

.....
.....
.....

5. Dalam Program Magister

(a) pelamar diperkirakan akan berhasil dengan memuaskan

(b) pelamar diperkirakan cukup cakap untuk mengikuti program pendidikan

(c) pelamar memerlukan bimbingan khusus untuk berhasil

6. Pemberi rekomendasi :

(a) Nama :

(b) Jabatan :

(c) Alamat :

.....
(Tanda Tangan Pemberi Rekomendasi)

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
PROGRAM PASCASARJANA**

VII. PERHATIAN

Kolom alamat ini harap diisi dengan huruf balok, jelas, dan lengkap untuk memudahkan surat menyurat yang cepat dan lengkap :

1. Untuk alamat sendiri (Pemberitahuan hasil Tes Potensi Akademik)

Kepada Yth :
.....
.....
(kode pos)

2. Untuk alamat Pejabat/ Instansi pengirim saudara (bagi yang bekerja)

Kepada Yth :
.....
.....
(kode pos)

3. Untuk alamat sendiri (Pengumuman Kelulusan)

Kepada Yth :
.....
.....
(kode pos)